

„LATO W MIEŚCIE 2021”

KARTA KWALIFIKACYJNA ORGANIZATORA WYPOCZYNKU

I. Informacje dotyczące wycieczki:

1. Forma wycieczki – „Lato w Mieście 2021”
2. Organizator : Szkoła Podstawowa Nr 2 w Pruszkowie
3. Termin organizacji akcji „Lato w Mieście” w szkole :
 - I tydzień : 28.06.2021-02.07.2021.2021
 - II tydzień 05.07.2021-09.07.2021

II. Informacje dotyczące uczestnika wycieczki

1. Imię (imiona) i nazwisko

.....

uczeń/uczennica Szkoły Podstawowej Nr w Pruszkowie.

2. Imiona i nazwiska rodziców

.....

3. Data urodzenia

.....PESEL.....

4. Adres zamieszkania

.....

5. Adres zamieszkania

rodziców.....

6. Telefon kontaktowy

mama.....

7. Telefon kontaktowy

tata.....

8. Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wycieczki,
w szczególności o potrzebach wynikających z niepełnosprawności , niedostosowania
społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym:

.....

.....

.....

Czy uczeń może uczestniczyć w zajęciach rekreacyjnych i nie ma przeciwwskazań
lekarskich do ćwiczeń ruchowych, w tym pływania?

.....

III. Informacja o stanie zdrowia dziecka

Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wycieczki, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie
(np. na co uczestnik jest uczulony, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje leki i w jakich dawkach, czy
nosi aparat ortodontyczny lub okulary):

.....
.....

STWIERDZAM, ŻE PODAŁAM(EM) WSZYSTKIE ZNANE MI INFORMACJE O DZIECKU, KTÓRE
MOGĄ POMÓC W ZAPEWNIENIU WŁAŚCIWEJ OPIEKI NAD DZIECKIEM W CZASIE TRWANIA
WYPOCZYNKU.

.....

(data)

.....

(podpis rodzica/opiekuna)

IV. Powrót ucznia do domu:

- Samodzielny, o godzinie**
- Z wyznaczoną osobą**

(imię i nazwisko odbierającego)

Deklaruję, że dziecko będzie uczęszczało na zajęciach akcji „LATO W MIEŚCIE” w terminie”:

- I tydzień
- II tydzień
- I i II tydzień

ODPŁATNOŚĆ ZA 1 TYDZIEŃ uczestnictwa w wycieczce wynosi 100 ZŁOTYCH
Pozostałe koszty realizacji akcji LATO W MIEŚCIE finansowane są przez Prezydenta Miasta
Pruszkowa.

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w karcie kwalifikacyjnej
w zakresie niezbędnym dla organizacji wycieczki, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
dziecka.**

**Oświadczam, że zapoznałam/lem się z regulaminem organizatora wycieczki i akceptuję
go bez zastrzeżeń.**

.....

(data)

.....

(podpis rodzica/opiekuna)

Klauzula informacyjna dla rodziców/opiekunów uczestników wycieczki
„Lato w Mieście 2021”

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publikacja: 4.5.2016 PL Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L.2016.119.1

informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 2 im. Kornela Makuszyńskiego, reprezentowana przez Dyrektora Szkoły – Marka Śrębowatego z siedzibą przy ul. Jasnej 2 w Pruszkowie, tel.: 22/ 758 79 74 , adres e-mail: sp2@miasto.pruszkow.pl
2. Inspektor Ochrony Danych tel. 500-478-533, adres e-mail: iodol.cuw@miasto.pruszkow.pl
3. Celem zbierania i przetwarzania danych jest realizacja zadań statutowych i statutowych organizatora wycieczki wynikających z uregulowań prawnych.
4. Odbiorcą danych są : upoważnieni pracownicy jednostki organizacyjnej.
5. Okres przetwarzania danych ucznia(orz dane jego opiekunów prawnych): przechowywane będą zgodnie z obowiązującymi przepisami;
6. Przysługuje Pani/ Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, żądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych , jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji zadań statutowych organizatora wycieczki „LATO W MIEŚCIE 2021”.
8. Dane udostępniane przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnianiu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
9. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
10. Podane dane nie będą podlegały profilowaniu.

V. DECYZJA ORGANIZATORA WYCIECZKI O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA DO UDZIAŁU W WYCIECZKI

Postanawia się:

- Zakwalifikować i skierować uczestnika na wycieczkę
- Odmówić skierowania uczestnika na wycieczkę ze względu:

.....

Pruszków, dnia 2021 r.

.....
Podpis organizatora

Oświadczenie dotyczące ochrony danych osobowych

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO) informujemy, że:

1) Administratorami danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu zapisów na dyżury wakacyjne są wytypowane szkoły podstawowe z oddziałami przedszkolnymi, w których zostały złożone wnioski i dziecko zostało przyjęte (lub nie przyjęte) na dyżur wakacyjny; dane kontaktowe administratorów są podane na stronach internetowych tych placówek.

2) kontakt z inspektorem ochrony danych każdego Administratora - w każdej z placówek - jest możliwy:

a) pod adresem mailowym: iodo1.cuw@miasto.pruszkow.pl,

b) przy użyciu danych kontaktowych placówki, w której wniosek został złożony.

UWAGA! Powyższe dane służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych, a inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących przebiegu procesu zapisów na dyżury wakacyjne, w szczególności informacji o ofercie placówki, statusie zgłoszenia, kryteriach ani wynikach zapisów;

3) dane osobowe dziecka i jego rodziców/opiekunów prawnych oraz dane osobowe osób upoważnionych do odbioru dziecka będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu zapisów na dyżury wakacyjne;

4) odbiorcą danych osobowych wymienionych we wniosku mogą być:

a) organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania informacji na podstawie przepisów prawa;

b) podmioty, z którymi Administrator zawarł umowę powierzenia danych;

5) informacje dotyczące prowadzonego postępowania zapisów na dyżury wakacyjne, w tym w szczególności informacje o fakcie zakwalifikowania i przyjęcia dziecka mogą być wymieniane pomiędzy szkołami w Pruszkowie, w celu usprawnienia procesu zapisów i wyeliminowania zjawiska blokowania miejsc;

6) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;

7) dane zgromadzone w celach przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny oraz dokumentacja postępowania zapisów na dyżur wakacyjny będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż do 30.09.2021 r .

8) rodzicom/prawnym opiekunom dziecka przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dziecka, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie zapisów na dyżury wakacyjne. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.

9) W ramach prowadzenia procesu zapisów na dyżury wakacyjne dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie będzie mogło być zrealizowane. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie naboru jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, nie będzie mogło być zrealizowane prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO;

10) W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu zapisów na dyżury wakacyjne nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, a których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia na dyżur do szkoły nie zapadają wyłącznie automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów;

11) rodzicom/opiekunom prawnym dziecka, jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych w procesie zapisów na dyżury wakacyjne narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO (w Polsce organem nadzorczym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), z tym, że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu zapisów na dyżury wakacyjne;

12) podanie danych zawartych we wniosku i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny do wytypowanej szkoły z oddziałami przedszkolnymi, co oznacza, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla uczestniczenia w procesie zapisów na dyżury wakacyjne.

(data i podpis rodzica)