**REGULAMIN KOMISJI DYSCYPLINARNEJ**

**ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO**

**W OSIEKU**

**§1**

1. Komisja Dyscyplinarna jest instytucją wychowawczą - ma służyć temu, by członkowie społeczności szkolnej przestrzegali prawa, prawdomówności i odpowiedzialności za własne czyny.

2. Komisja włącza się w proces wychowania w wypadku poważnego naruszenia przez ucznia szkolnego prawa (statutu, regulaminów itp.) - jej zadaniem jest bezstronne i uczciwe wyjaśnienie sytuacji i jeśli okaże się to konieczne, podjęcie decyzji o dalszych działaniach wychowawczych wobec ucznia, który dopuścił się wykroczenia. Wniosek w tej sprawie może złożyć na ręce Dyrektora Zespołu każdy członek społeczności szkolnej.

**§2**

**Cele pracy komisji**

1. Rozwiązywanie problemów wychowawczych: indywidualnych, klasowych i szkolnych.

2. Podejmowanie problemów dyscyplinarnych uczniów.

**§3**

**Sposoby realizacji celów**

1. Diagnozowanie i rozwiązywanie sytuacji konfliktowych zaistniałych w zespole.

2. Organizowanie posiedzeń rozpatrujących (podejmujących) konkretne problemy (sprawy).

3. Monitorowanie realizacji postanowień, zaleceń lub wniosków komisji.

**§4**

**Organizacja i zasady pracy komisji**

1. Nauczyciel - jeśli uzna że nastąpiło poważne naruszenie przez ucznia lub grupę uczniów szkolnego prawa -kieruje wniosek do Dyrektora Zespołu o spotkanie Komisji Dyscyplinarnej.

2. Komisja Dyscyplinarna rozpatruje wniosek w sprawie ucznia w terminie 1 tygodnia od jego otrzymania.

3. Dokumentację pracy komisji przygotowuje, prowadzi i przechowuje sekretarz komisji.

**§5**

**Skład komisji**

1. Komisja pracuje w składzie:

- Dyrektor Zespołu

- pedagog

- wychowawca klasy jako członek komisji

- nauczyciel- świadek zdarzenia

- opiekun samorządu uczniowskiego

- uczeń (uczniowie), którego dotyczy podejmowana sprawa;

- rodzice (opiekunowie prawni) ucznia;

- przedstawiciel samorządu uczniowskiego;

- inne, zaproszone osoby

**§6**

**Postępowanie dyscyplinarne**

1. Postępowanie dyscyplinarne wobec ucznia podejmuje się następujących sytuacjach:

a) gdy uczniowi udzielono wcześniej kary upomnienia wychowawcy

klasy i upomnienia dyrektora zespołu, a uczeń w dalszym ciągu

narusza postanowienia Regulaminu zespołu;

b) gdy uczeń rażąco naruszył normy postępowania przez:

- narażenie zdrowia lub życia innych osób,

- działanie na szkodę innych osób lub mienia zespołu,

- zażywanie lub posiadanie narkotyków, dopalaczy

- nieprzestrzeganie zakazu spożywania alkoholu i palenia papierosów,

- wulgarne lub agresywne zachowania wobec innych osób

2. Przed posiedzeniem komisji wychowawca klasy ma obowiązek poznać sytuację społeczną, rodzinną i materialną ucznia, a na posiedzeniu komisji przedstawić ją.

3. Na posiedzenie komisji wychowawca przygotowuje wszystkie niezbędne dokumenty, w tym dziennik lekcyjny.

4. Komisja rozpatrując przedstawioną sprawę bierze pod uwagę sytuację ucznia, opinię wychowawcy klasy, postawę oraz wyjaśnienia ucznia, wyjaśnienia rodziców (opiekunów prawnych) i może podjąć jedno lub kilka z następujących postanowień:

a) przyjęcie (pisemnego) zobowiązania ucznia do zmiany postępowania i (lub) naprawienia szkód, i (lub) wykonania prac na rzecz szkoły;

b) udzielenie nagany dyrektora szkoły;

c)przeniesienie ucznia do równoległej klasy;

d) przygotowanie wniosku o skreślenie ucznia z listy uczniów zespołu;

5. Postanowienie komisji uczeń otrzymuje na piśmie wraz z podpisami członków Komisji.

6. Uczeń postawiony przed Komisję, wobec którego zastosowano w/w karę jest pod stałym dozorem wychowawcy, pedagoga i całego Grona Pedagogicznego.

**§7**

Ze spotkań Komisji Dyscyplinarnej sporządza się notatki służbowe, które strony zainteresowane oraz członkowie Komisji poświadczają własnoręcznym podpisem.

**§8**

Postanowienia końcowe

1. Regulamin Komisji Dyscyplinarnej i jego zmiany

zatwierdza Dyrektor Zespołu.