

## Zasady organizacji i pracy Zespołu Szkół nr 128 w Warszawie

W związku ograniczeniem funkcjonowania Zespołu Szkół nr 128 spowodowanym epidemią koronawirusa w celu zapewnienie właściwego funkcjonowania szkoły wprowadzam następujące zasady organizacji i pracy szkoły:

1. Wszyscy nauczyciele od 25 marca 2020 roku do odwołania realizują podstawę programową za pomocą narzędzi zdalnych.
2. Nauczyciele przekazują informację o wybranych narzędziach zdalnych oraz kontaktują się z uczniami za pomocą e-dziennika, poczty elektronicznej e-maili, komunikatorów społecznych (np.: WhatsApp, Messenger) oraz telefonów komórkowych i stacjonarnych.
3. Nauczyciele prowadzą zajęcia edukacyjne zgodnie z dotychczasowym planem lekcji opublikowanym w e-dzienniku.
4. Zdalne nauczanie prowadzone w sposób synchroniczny (zajęcia online w czasie rzeczywistym za pomocą narzędzi umożliwiających połączenie się z uczniami) będzie prowadzone z zastosowaniem platform i aplikacji edukacyjnych polecanych przez MEN.
5. Zdalne nauczanie prowadzone w sposób asynchroniczny (nauczyciel udostępnia materiały a uczniowie wykonują zadania w czasie odroczonym) odbywa się za pośrednictwem e-dziennika, poczty elektronicznej e-mail i komunikatorów społecznych (np.: WhatsApp, Messenger). W sytuacji braku dostępu do Internetu komunikacja odbywa się z wykorzystaniem telefonów stacjonarnych i komórkowych, w tym szkolnej poczty elektronicznej lub telefonu, od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00.
6. Tygodniowe plany zadań do wykonania dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 379 udostępniane będą również na stronie internetowej szkoły.
7. Zdalne konsultacje merytoryczne będą prowadzone przez nauczycieli, wychowawców i nauczycieli specjalistów za pomocą e-dziennika, poczty elektronicznej e-mail i komunikatorów społecznych (np.: WhatsApp, Messenger). W sytuacji braku dostępu do Internetu komunikacja odbywa się z wykorzystaniem telefonów stacjonarnych i komórkowych, w tym szkolnej poczty elektronicznej lub telefonu, od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00.
8. Bieżące potrzeby i problemy związane z kształceniem zdalnym uczniowie lub rodzice zgłaszają do wychowawcy.
9. Nauczyciele monitorują postępy w nauce zdalnej uczniów na podstawie bieżących osiągnięć w pracy zdalnej (nauczanie w czasie rzeczywistym) lub na podstawie wykonanych m.in.: ćwiczeń, prac, quizów, projektów, zadań w czasie odroczonym (nauczanie w czasie odroczonym).
10. Nauczyciel może wymagać od uczniów wykonania określonych poleceń, zadań, prac, projektów umieszczonych w Internecie, np. na zintegrowanych platformach edukacyjnych lub poprosić o samodzielne wykonanie pracy w domu i udokumentowanie jej, np. w postaci zdjęcia przesłanego drogą mailową.
11. Nauczyciele informują uczniów i ich rodziców o osiągniętych postępach i ocenach w trakcie nauczania zdalnego otrzymanych podczas bieżącej pracy z dzieckiem lub po jej zakończeniu w sposób wcześniej ustalony przez nauczyciela, np. poprzez e-dziennik, e-mail, komunikatory społeczne lub telefonicznie.
12. Nauczyciel na bieżąco informuje rodzica o pojawiających się trudnościach w opanowaniu przez ucznia wiedzy i umiejętności, wynikających ze specyfiki nauczania na odległość, np. poprzez e-dziennik, e-mail, komunikatory społeczne lub telefonicznie.

13. W trakcie realizacji nauczania zdalnego obowiązują przepisy dotyczące oceniania określone w Statucie Szkoły oraz zasady wprowadzone Zarządzeniem nr 9 dyrektora szkoły z dnia 25 marca 2020 roku:
- 1) Podczas oceniania pracy zdalnej uczniów nauczyciele uwzględniają ich możliwości psychofizyczne do rozwiązywania określonych zadań w wersji elektronicznej.
  - 2) Na ocenę osiągnięć ucznia z danego przedmiotu nie mogą mieć wpływu czynniki związane z ograniczonym dostępem do sprzętu komputerowego i do Internetu.
  - 3) Jeśli uczeń nie jest w stanie wykonać poleceń nauczyciela w systemie nauczania zdalnego ze względu na ograniczony dostęp do sprzętu komputerowego i do Internetu, nauczyciel umożliwia mu wykonanie tych zadań w alternatywny sposób.
  - 4) Jeśli uczeń nie jest w stanie wykonać poleceń nauczyciela w systemie nauczania zdalnego ze względu na swoje ograniczone możliwości psychofizyczne, nauczyciel umożliwia mu wykonanie tych zadań w alternatywny sposób.
  - 5) Na ocenę osiągnięć ucznia z danego przedmiotu nie może mieć wpływu poziom jego kompetencji cyfrowych. Nauczyciel ma obowiązek wziąć pod uwagę zróżnicowany poziom umiejętności obsługi narzędzi informatycznych i dostosować poziom trudności wybranego zadania oraz czas jego wykonania do możliwości psychofizycznych ucznia.
  - 6) W czasie pracy zdalnej nauczyciele wystawiają oceny bieżące za wykonywane zadania, w szczególności za: quizy, rebusy, ćwiczenia, projekty, wypracowania, notatki i in.
  - 7) Nauczyciele w pracy zdalnej mogą organizować kartkówki, testy, sprawdziany ze szczególnym uwzględnieniem możliwości samodzielnego wykonania pracy przez ucznia.
  - 8) Nauczyciele w pracy zdalnej udzielają dokładnych wskazówek technicznych, jak zadanie z wykorzystaniem narzędzi informatycznych powinno zostać wykonane.
  - 9) Nauczyciele w pracy zdalnej wskazują dokładny czas i ostateczny termin wykonania zadania, określając jednocześnie warunki ewentualnej poprawy, jeśli zadanie nie zostało wykonane w sposób prawidłowy lub zawiera błędy.
14. Zdalne nauczanie dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego koordynują nauczyciele specjalności poprzez e-dziennik, e-mail, komunikatory społeczne lub telefonicznie.
15. W trakcie nauczania zdalnego nauczyciele i rodzice uczniów rodzice powinni stale przypominać uczniom/dzieciom o zasadach bezpiecznego korzystania z sieci, a szczególną uwagę należy zwracać na uczniów/dzieci z klas I-II oraz uczniów/dzieci niepełnosprawne.

Dyrektor ZS 128

/-/ Beata Pajęcka - Pluta