

Zarządzenie nr 9
Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 1
im. Obrońców Wybrzeża w Żukowie
z dnia 19.03.2021

w sprawie sposobu realizacji zadań
Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Obrońców Wybrzeża w Żukowie w okresie epidemii.

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 1 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378 oraz z 2021 r. poz. 4) w związku z §1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 marca 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2021 r. poz. 502), **zarządzam co następuje:**

§ 1

1. Zarządzenie określa zasady funkcjonowania Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Obrońców Wybrzeża w Żukowie zwanej dalej „szkołą”, w okresie od 22.03.2021 do 11.04.2021 stanu epidemii związanej z COVID – 19 z uwzględnieniem:
- 1) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 ((Dz. U. poz. 1389, z późn. zm.)
- 2) Wytycznych ministra właściwego do spraw zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania udostępnione na stronie urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania:

<https://www.gov.pl/web/edukacja/wytyczne-gis-mz-i-men>

§ 2.

1. Sprawy administracyjne adresowane do dyrektora, rady pedagogicznej, rady rodziców i samorządu uczniowskiego należy kierować do sekretariatu szkoły w formie elektronicznej na adres **spzukowo@gmail.com** , kontaktować się telefonicznie pod numer **58 6818762**.
2. Organy kolegialne szkoły (rada pedagogiczna, rada rodziców, samorząd uczniowski) mogą podejmować działania w ramach swoich kompetencji za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
3. Dyrektor kontaktuje się z rodzicami i interesantami zdalnie, korzystając z poczty elektronicznej: **e-mail, strony internetowej szkoły** oraz **dziennika elektronicznego LIBRUS** lub telefonicznie pod numerem **58 6818762**
4. Dyrektor przyjmuje skargi i wnioski złożone za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie pod numerem **58 6818762**

§ 3.

1. Od dnia 22 marca 2021 r. do odwołania w okresie epidemii obowiązkowe zajęcia dydaktyczno-wychowawcze dla wszystkich uczniów klas I – VI realizowane są w formie kształcenia na odległość od poniedziałku do piątku w godz. **od 8.00 do 16.15** natomiast uczniowie klas 0 wypełniają obowiązek szkolny na terenie placówki. **Plany zajęć lekcyjnych nie ulegają zmianie.**
2. Kształcenie na odległość odbywa się za pośrednictwem **dziennika elektronicznego LIBRUS, Ms Teams, oraz poczty elektronicznej** i innych indywidualnie ustalonych z grupą komunikatorów.
3. Uczniom, którzy z powodu braku odpowiedniego sprzętu elektronicznego lub innych okoliczności, nie mogą uczestniczyć w zajęciach organizowanych w formie kształcenia na odległość, szkoła w uzgodnieniu z rodzicami użycza w miarę możliwości sprzęt komputerowy, dostarcza przez wychowawców, pedagogów materiały do realizowania podstawy programowej we własnym zakresie.
4. Uczestniczenie ucznia w obowiązkowych zajęciach w formie kształcenia na odległość stanowi realizację jego obowiązku szkolnego.
5. Uczniowie edukacji wczesnoszkolnej (klas 0 – III) od dnia 22.03.2021 których rodzice pracują w podmiotach leczniczych lub wykonują zadania publiczne w związku ze zwalczaniem COVID-19 świetlica będzie czynna w filii przy ul. Gdańskiej 66 mogą uczestniczyć w zajęciach opiekuńczo-wychowawczych organizowanych przez świetlicę szkolną (zaleca się aby z zajęć świetlicowych korzystali uczniowie, których rodzice faktycznie mają trudności w zorganizowaniu opieki poza zajęciami edukacyjnymi).
6. Warunkiem uczestniczenia w zajęciach o których mowa w ust. 5 jest złożenie wniosku przez rodzica w sekretariacie szkoły do 25 marca 2021 o chęci korzystania przez dziecko z zajęć opiekuńczo – wychowawczych, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.
7. Warunki organizacyjne i sanitarne uczestniczenia w zajęciach organizowanych dla uczniów edukacji wczesnoszkolnej na terenie szkoły, określa załącznik nr 2 do zarządzenia.
8. Uczniowie objęci kształceniem specjalnym ze względu na niepełnosprawność, mogą korzystać z zajęć rewalidacyjnych organizowanych w formie bezpośredniej w szkole. Warunki organizacyjno-sanitarne uczestniczenia w zajęciach rewalidacyjnych na terenie szkoły określa załącznik nr 1 do zarządzenia.
9. Z dniem 22 marca br. uczniowie mogą korzystać z biblioteki szkolnej w formie bezpośredniej po wcześniejszym umówieniu się z nauczycielami biblioteki. Warunki organizacyjno-sanitarne korzystania z biblioteki, określają wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego dostępne na stronie <https://www.gov.pl/web/edukacja/wytyczne-gis-mz-i-men> odnoszących się do organizowania pracy w czasie epidemii związanej z COVID-19.

§ 4.

1. Osoby inne niż uczniowie, wchodzące do szkoły zobowiązane są do zakrywania ust i nosa oraz zachowania 1,5m dystansu w stosunku do innych osób przebywających w tym otoczeniu.

2. Każda osoba wchodząca do budynku szkoły zobowiązana jest zdezynfekować ręce lub założyć rękawice ochronne.
3. Uczniowie przychodzący na zajęcia szkolne, konsultacje, zajęcia świetlicowe i do biblioteki szkolnej zobowiązani są do korzystania z wyznaczonego dla danego rodzaju zajęć boksu szatni.
4. Wyznaczony pracownik obsługi kontroluje wejście do szkoły, przestrzeganie obowiązujących zaleceń sanitarnych i kieruje uczniów do odpowiednich pomieszczeń szatni i zajęć.
5. Uczniowie po wyjściu z szatni, przed każdym wejściem do sali zajęć, biblioteki szkolnej, świetlicy szkolnej myją ręce pod nadzorem wyznaczonego pracownika obsługi i korzystają z jednorazowych ręczników papierowych.
6. We wszystkich toaletach w szkole wiszą plakaty prezentujące prawidłowe mycie rąk.
7. W trakcie zajęć prowadzonych bezpośrednio w szkole, świetlicy lub bibliotece szkolnej nauczyciele zachęcają uczniów do częstego dokładnego mycia rąk.
8. Nauczyciele prowadzący zajęcia bezpośrednio na terenie szkoły, wyposażeni są w maseczki i bezpieczne środki odkażające.
9. Pracownicy obsługi wyposażeni są w maseczki, jednorazowe fartuchy, rękawice i ochraniacze na buty.
10. Po każdych zajęciach, a w przypadku zajęć świetlicowych i zajęć edukacji wczesnoszkolnej, co dwie godziny, bezpiecznymi środkami odkażającymi wycierane są stoły, krzesła, pomoce dydaktyczne, zabawki, sprzęt sportowy i rekreacyjny, klamki, umywalki, baterie łazienkowe i toalety.
11. Po zakończeniu zajęć, pomieszczenia szkolne i teren przynależący do szkoły sprzątają i dezynfekują wyznaczeni pracownicy obsługi.

§ 5.

1. W szkole mogą przebywać uczniowie i pracownicy u których nie ma widocznych objawów choroby wskazującej na chorobę zakaźną.
2. Przy głównym wejściu dostępne są plakaty informacyjne opracowane przez Ministerstwo Zdrowia zawierające pouczenia jak należy postępować w przypadku stwierdzenia objawów zakażenia, a także numery telefonów instytucji z którymi należy się kontaktować.
3. Wszyscy pracownicy przechodzą instruktaż postępowania w przypadku podejrzenia zakażeniem COVID-19 przed dniem wznowienia opieki przedszkolnej.
4. W okresie epidemii w pomieszczeniu do zajęć logopedycznych wyznaczone jest **izolatorium**, jako miejsce izolowania ucznia u którego nauczyciele stwierdzili niepokojące objawy choroby, do czasu odebrania go przez rodziców/opiekunów.
5. W przypadku podejrzenia zakażenia COVID-19 u pracownika szkoły obowiązują procedury działania zgodnie z zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego

6. W przypadku stwierdzenia zakażenia COVID-19 u osoby, która przebywała na terenie szkoły zastosowanie mają wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego dostępne na stronie <https://www.gov.pl/web/edukacja/wytyczne-gis-mz-i-men> oraz <https://www.gis.gov.pl>, odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

§ 6.

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem opublikowania